

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ДОУ №44
протокол № 3 от 29.03.2017

УТВЕРЖДАЮ
 Н.Н.Романова
приказ от 29.03.2017 № 66

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе качества образования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения № 44 г. Липецка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 44 г. Липецка (далее ДООУ) и базируется на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановления Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 "Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования";
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014;
- Устава ДООУ и локальных актов, регламентирующих реализацию процедур контроля и оценки качества образования в ДООУ.

1.2. В настоящем положении используются следующие термины:

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня. ФГОС дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований: к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, условия ее реализации и результаты ее освоения.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в ДООУ, ее организационную и функциональную структуру, регламентирует порядок ее проведения.

1.4. Предметом внутренней системы оценки качества образования выступают:

- параметры, характеризующие соответствие разработанной и реализуемой образовательным учреждением Основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) требованиям действующих нормативно-правовых документов;
- параметры, характеризующие соответствие условий реализации ООП ДО требованиям действующих нормативно-правовых документов;
- параметры, характеризующие соответствие результатов освоения ООП ДО требованиям действующих нормативно-правовых документов;
- параметры, характеризующие степень удовлетворенности родителей.

1.5. Основным механизмом измерения параметров, характеризующих качество дошкольного образования выступает процедура внутреннего мониторинга:

1) Наблюдение за собственной деятельностью по реализации ООП ДО (самообследование, самооценка, самоанализ ООПДО, условий ее реализации,

результатов ее освоения) с целью выявления ее соответствия нормативным требованиям, прогнозирования ее развития;

2) Система организации, сбора, хранения, обработки и распространения информации о реализации ООП ДО, ее соответствия нормативным требованиям.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования в ДОУ

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

2.2. Задачи:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в учреждении, тенденциях его изменения и причинах оказывающих влияние на динамику качества образования;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;

- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

- оценка степени продвижения дошкольника в образовательной программе, выделение индивидуальных возможностей каждого ребенка, планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности;

- использование полученных данных для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов воспитанников, выявления одаренных детей;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

2.3. В основу внутренней системы оценки качества дошкольного образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДООУ.

3. Функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. Структура (система), занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДООУ, педагогический совет, воспитатели и специалисты. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование системы оценки качества образования ДООУ и приложений к ним, утверждает приказом заведующей ДООУ и контролирует их исполнение;
- обеспечивает проведение в ДООУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы за учебный год, самообследование);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации системы оценивания качества образования.

Заместитель заведующей:

- участвует в разработке методики оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДООУ;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамики развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- проводит оценку деятельности организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

Заместитель заведующей по АХЧ:

- выполняет мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в дошкольном учреждении;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;

- принимает участие в мониторинге качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;

- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределения выплат стимулирующего характера работникам и согласования их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания дошкольников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно - гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

Воспитатели, специалисты:

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;

- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;

- разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;

- своевременно доводят итоги мониторинга до сведения родителей;

- своевременно предоставляют информацию заместителю заведующей.

- отслеживают состояние здоровья воспитанников:

- физическое развитие,

- заболеваемость, посещаемость.

Педагог-психолог:

- осуществляет информационное сопровождение образовательного процесса, основанное на изучении когнитивной сферы и личностного развития ребенка; проводит психолого-педагогический мониторинг, следит за системой коллективно-групповых и личностных отношений детского и взрослого сообщества в ДОУ.

4. Организация и технологии оценки качества дошкольного образования

4.1. Организационной основой внутренней системы оценки качества образования выступает годовой план работы ДОУ, где определяется форма, направление, сроки и порядок проведения процедуры внутреннего мониторинга, ответственные лица.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач системы оценки качества образования планируется и осуществляется на основе проблемного анализа воспитательно-образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Реализация внутреннего мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта (параметра) мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- пути решения выявленных проблем.

4.4. К методам проведения оценки относятся:

- наблюдение;
- тестирование;
- анкетирование;
- проведение контрольных срезов;
- обработка информации с помощью графиков, схем;
- сбор и анализ полученной информации.

4.5. Формы проведения мониторинга: тематический, оперативный, фронтальный контроль, визуальный осмотр, наблюдение, мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения ООП ДО, психолого-педагогическая диагностика.

4.6. Основными направлениями оценки качества образования в Учреждении являются:

- Оценка профессионального уровня педагогов ДОУ:
 - выявление соответствия профессионального уровня педагогов современным требованиям реализации ООПДО;
 - качество и результативность работы;
 - уровень инновационной деятельности;
 - анализ педагогических затруднений;
- Самообразование:
 - оценка качества организации воспитательно-образовательного процесса;
- Мониторинг предметно - развивающей среды:
 - оценка предметно развивающей среды с позиции гигиены и здоровьесбережения;
 - оценка принципов построения и развивающей направленности среды;
 - оснащение центров развития детей в группах.
- Оценка степени удовлетворенности родителей качеством образования в ДОУ и предоставляемыми им услугами:
 - опросник удовлетворенность деятельностью ДОУ;

- опросник удовлетворенность родителей организацией дополнительных образовательных услуг;

- тестовые опросы, позволяющие выявить степень удовлетворенности родителей деятельностью воспитателя и группы.

- Психолого-педагогическая диагностика освоения воспитанниками образовательной программы ДООУ.

- Соответствие нормативно-правового обеспечения реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования: соответствие структуры программы ФГОС.

4.7. Формой отчета мониторинга является:

- отчеты работников;
- аналитическая справка;
- заключение;
- представление.

4.8. По итогам мониторинговых исследований проводится педагогический совет.

4.9. По результатам мониторинга заведующая издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческое решение по его результатам;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- указываются сроки устранения недостатков;
- проведение контроля устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам мониторинга.

4.10. Периодичность, конкретные формы, методы, формы отчетной документации внутренней системы оценки качества образования прописаны в утвержденном плане-графике внутренней системы оценки качества образования.

4.11. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.